



## Medewerker facilitaire dienstverlening

### Leerweg

BOL voltijd

### Niveau

Niveau 2

### Duur

2 jaar

### Crebo

25959

### Locatie

Meerdere locaties

Als medewerker facilitaire dienstverlening ben jij breed inzetbaar bij bedrijven en organisaties. Je doet ondersteunend werk en wil mensen graag helpen. Catering, administratie, logistiek, schoonmaak, beheer en beveiliging van het gebouw – jij weet hier alles van en mensen kunnen bij jou terecht. Samen met collega's zorg je ervoor dat alles op rolletjes loopt.

### Over jou



Je vindt het leuk om mensen te helpen



Je durft mensen aan te spreken en bent geïnteresseerd



Je bent een aanpakker

### Inhoud

Je leert zoveel mogelijk in de praktijk. De praktijklessen volg je op school, maar je leert ook tijdens je stage. Ook krijg je theorielessen op school.

Omdat je breed inzetbaar bent, leer je veel verschillende dingen. Bijvoorbeeld hoe je gasten of collega's kunt helpen. Hoe je ruimtes klaarmaakt, bijvoorbeeld voor vergaderingen. Je leert hoe je klein onderhoud kunt uitvoeren en hoe je een gebouw kunt beheren. Je leert hoe je voorraden bij kunt vullen. Ook krijg je les over gastvrijheid en over veiligheid.

## Vakken

### Beroepsgerichte vakken

- Catering
- Administratie
- Schoonmaak
- Veiligheid
- Logistiek
- Gebouwenonderhoud
- Gastvrijheid

### Algemene vakken

Je hebt bij deze mbo-opleiding ook algemene vakken: Nederlands, rekenen, burgerschap en sport.

### Keuzedelen

Tijdens je opleiding mag je een aantal vakken zelf kiezen. Dit zijn *keuzedelen*. Met keuzedelen kun je je kennis en skills verder verdiepen of verbreden. Je mag dus een deel van je opleiding zelf invullen.

## Stage

Een deel van je opleiding bestaat uit stage. De kennis en vaardigheden die je op school hebt opgedaan, pas je toe in de praktijk bij een erkend leerbedrijf. We noemen dat beroepspraktijkvorming (BPV).

Tijdens je stage krijg je begeleiding van iemand binnen het leerbedrijf waar je stage loopt, en van je stagebegeleider vanuit de opleiding. Je kunt bij hen terecht wanneer je vragen hebt. Ook bespreken jullie regelmatig de voortgang van je stage.

Na de introductieperiode ga je een paar dagen per week stage lopen.

## Toelating

Voor deze opleiding heb je één van de volgende diploma's nodig:

- vmbo-basisberoepsgerichte leerweg
- vmbo-kaderberoepsgerichte leerweg
- vmbo-gemengde leerweg
- vmbo-theoretische leerweg of mavo
- mbo-opleiding niveau 1 (Entree)
- overgangsbewijs van havo 3 naar havo 4, of van vwo 3 naar vwo 4
- ander diploma of bewijsstuk dat de overheid heeft erkend op basis van een ministeriële regeling

### **Aanmelden**

Voldoe je aan de toelatingseisen die hierboven staan? Dan kun je je aanmelden voor de opleiding. Een opleiding kent één of meer startmomenten. Deze staan hieronder in het blokje 'Meld je aan'.

- Start de opleiding in augustus/september? Meld je dan uiterlijk 1 april aan zodat je zeker weet dat je de opleiding kunt volgen. Na die tijd kun je je ook nog wel aanmelden, maar dan kan het zijn dat de opleiding vol is.
- Start de opleiding in februari? Meld je dan uiterlijk 1 december aan.
- Heeft de opleiding een 'flexibele instroom'? Dan kun je op meerdere momenten in het jaar beginnen. De opleiding neemt hierover contact met je op.

### Zo werkt aanmelden

## **Na je opleiding**

### **Wil je werken?**

Als medewerker facilitaire dienstverlening kun je aan het werk in hotels, congrescentra, grotere kantoor- of schoolgebouwen, of in een zorginstelling. Je kunt op zoveel plekken aan de slag, dat we ze niet allemaal kunnen opnoemen!

### **Wil je verder studeren?**

Als je het diploma van deze opleiding hebt gehaald, dan kun je verder gaan studeren. Met een niveau 2-diploma kun je een opleiding op niveau 3 of niveau 4 doen. Dit kan in hetzelfde vakgebied zijn, of in een heel ander vakgebied. Let er wel op dat de toelatingseisen bij sommige opleidingen anders kunnen zijn. Deze eisen vind je terug onder 'Toelating' op de opleidingspagina.

### Bekijk onze niveau 3- en niveau 4-opleidingen

## **Kosten**

### **Lesgeld**

Voor elke opleiding betaal je het wettelijk bepaalde lesgeld.

### **Extra schoolkosten**

Daarnaast moet je rekening houden met kosten voor studieboeken, speciale software of werkkleding. Als de extra schoolkosten voor deze opleiding bekend zijn, staan ze hieronder vermeld. De bedragen zijn een schatting.

- 1e jaar € 275,-
- 2e jaar € 0,-

### Laptopkosten

Voor je opleiding heb je een eigen laptop nodig. De laptop koop je zelf. Van je opleiding krijg je meer informatie over de eisen waaraan de laptop moet voldoen.

### Financiële ondersteuning

Wist je dat je ook financiële ondersteuning kunt krijgen als je een opleiding gaat volgen? We hebben een aantal mogelijkheden op een rij gezet.

## Deze opleiding volgen?

Deze opleiding bieden wij aan met onderstaande startmoment(en) en locatie(s). Lijkt jou deze opleiding leuk? Meld je dan aan via onze website: [noorderpoort.nl](https://noorderpoort.nl)

Startdatum	Locatie
01 augustus 2025	Hertenkampstraat 6, Veendam
01 augustus 2025	P.C. Hoofthooflaan 1, Winschoten
01 augustus 2025	Sportparklaan 5, Stadskanaal
Flexibele instroom	P.C. Hoofthooflaan 1, Winschoten
Flexibele instroom	Sportparklaan 5, Stadskanaal

## Wij helpen je kiezen!

Leuk dat je interesse hebt in deze opleiding bij Noorderpoort. Een opleiding kiezen kan best lastig zijn, hè. Misschien kun je nog wel een beetje hulp gebruiken? Wij helpen je graag! Dan doen we op verschillende manieren en op verschillende momenten tijdens jouw zoektocht.

[Zo kunnen wij jou helpen kiezen >](#)

## Open Dagen

Wil je meer weten over deze of een andere opleiding? Kom dan naar onze Open Dagen en Meeloopdagen. Dit is de leukste en beste manier om te ontdekken of een opleiding iets voor jou is.

[Bekijk alle events >](#)

**Noorderpoort**

088 230 9999

[info@noorderpoort.nl](mailto:info@noorderpoort.nl)

WhatsApp: 06 25 68 19 18

[noorderpoort.nl](https://www.noorderpoort.nl)

Deze informatie kan tussentijds wijzigen. Bekijk de website voor de meest actuele gegevens.