

Noorderpoort Bereikbaar

Gedurende het project
'Groningen Bereikbaar'

per 1 augustus 2017

Colofon

Datum

19 juli 2017

Titel

Noorderpoort Bereikbaar

Dienst / school / auteur

Bestuursdienst / A Mennenga / +31882307038
a.mennenga@noorderpoort.nl

Versie**Status**

Definitief

Bestand

Mobiliteitsbeleid

Inhoudsopgave

1. Achtergrond	4
2. Huidige situatie	5
2.1 Omvang en bereik	5
2.2 Andere instellingen	5
2.3 Situatie bij Noorderpoort	5
3. Toewijzingsprincipes	6
3.1 Bezoekers/leveranciers	6
3.2 Medewerkers	6
3.3 BBL-studenten	7
3.4 BOL-studenten	7
4. Uitwerking: toewijzingsprincipes	8
5. Alternatieven	8

1. Achtergrond

Groningen Bereikbaar

Groningen wil ook in de toekomst een aantrekkelijke bestemming blijven. Daarom wordt er in en rond de stad fors geïnvesteerd in wegen, bruggen, stations, rails en fietspaden. Alle investeringen hebben tot doel de bereikbaarheid van de stad Groningen te verbeteren en de noordelijke economie te versterken. Maar de werkzaamheden zijn zo omvangrijk dat ze tijdelijk nadelige gevolgen hebben voor de bereikbaarheid van de stad. Groningen Bereikbaar zorgt voor een goede samenwerking en een gecoördineerde aanpak van de projecten en werkzaamheden.

Noorderpoort Bereikbaar

Noorderpoort is als grote onderwijsinstelling medeverantwoordelijk voor de bereikbaarheid van de stad gedurende de werkzaamheden. Dit pakken we aan vanuit het perspectief van duurzaamheid. Noorderpoort wil een duurzame bedrijfsvoering hanteren en heeft een voorbeeldfunctie voor haar medewerkers, studenten en voor de samenleving. Daarom zal middels dit mobiliteitsbeleid het gebruik van openbaar vervoer, E-bike of fiets gestimuleerd worden. Een van de acties die ingezet worden, is het vormen van mobiliteitsbeleid met betrekking tot de parkeerplekken van Noorderpoort. Het gebruik en de verdeling van deze plekken kan eerlijker, efficiënter en duidelijker. Dit heeft als doel de verkeersstromen in en om de stad Groningen gedurende het project Groningen Bereikbaar te verminderen. Tevens voorziet dit in het oplossen van parkeerproblemen die zich op een aantal locaties voordoen. De komende jaren zal gewerkt worden aan integraal beleid over dit thema. Daarin zal ook meer aandacht besteed worden aan Healthy Aging en het duurzaamheidsthema.

In dit stuk worden een aantal toewijzingsprincipes uiteengezet, om de verdeling van plekken beter te reguleren en er zorg voor te dragen dat de beschikbare parkeerruimte op de juiste manier wordt benut door gebruikers. Hierbij wordt rekening gehouden met eerlijkheid, (kosten-)efficiëntie en duurzaamheid. Een aantal beleidsuitgangspunten hierbij zijn;

- De bereikbaarheid van Groningen gedurende het project 'Groningen Bereikbaar' bevorderen
- Het stimuleren van alternatieven voor woon-werk verkeer
- Faciliteren dat gasten kunnen parkeren bij een bezoek aan locaties in de stad Groningen

De concrete uitwerking en functionele uitvoering van dit mobiliteitsbeleid ligt bij de afdeling Facilities.

Leeswijzer

In dit stuk worden vanuit mobiliteits- en duurzaamheidsoogpunt toewijzingsprincipes voor de parkeerterreinen van Noorderpoort uiteengezet. Allereerst wordt de huidige situatie geschetst in hoofdstuk 2. In hoofdstuk 3 staan de toewijzingsprincipes voor toegang tot de parkeerterreinen van Noorderpoort. In hoofdstuk 4 is de uitwerking te vinden van een inventarisatie aan de hand van de voorgestelde toewijzingsregels. Hier worden ook de gevolgen van het mobiliteitsbeleid kort toegelicht.

2. Huidige situatie

2.1 Omvang en bereik

De **dienst Facilities** gaat over het beheer van de parkeerplekken en het proces van het machtigen van gebruikers voor toegang tot locaties.

Het beleid richt zich op het parkeren van **auto's en motoren**. Voor fietsen en brommers is grotendeels voldoende parkeerruimte aanwezig, de tekorten die hiervoor zijn (of ontstaan vanwege dit beleid) worden in het vervolg van dit beleid opgepakt. Het gaat om het parkeren bij **locaties** van Noorderpoort in de **stad Groningen**. Bij de locaties buiten de stad is meer parkeerplek beschikbaar en zijn er geen problemen. Het beoogde beleid richt zich zowel op **woon-werkverkeer** als het **verkeer tussen locaties**.

Parkeerkosten die voortkomen uit het parkeren tijdens **externe dienstreizen** kunnen worden gedeclareerd volgens de werkwijze uiteengezet in het beleidsstuk 'reizen' en worden in dit stuk niet meegenomen.

Aansluitend bij het Strategisch Plan 2016-2020 wil Noorderpoort vitaliteit en duurzaamheid van zowel de medewerker als de student bevorderen. Als we om ons heen kijken, zien we dat we hierin niet alleen staan. Uit een omgevingsanalyse blijkt dat ook andere instellingen en bedrijven het gebruik van de auto ontmoedigen en dit niet meer onbeperkt faciliteren. In paragraaf 2.2 is hiervan een uiteenzetting te vinden.

2.2 Andere instellingen

Bij andere instellingen in de stad Groningen is betaald parkeren voor medewerkers gebruikelijk. Zo betalen medewerkers van de **Rijksuniversiteit Groningen** parkeergeld om toegang te hebben tot één van de parkeerplaatsen van de instelling. Bij de RuG moet men verder dan 10 kilometer van het werk wonen om recht te hebben op een vergunning. Betaling leidt tot toegang tot het parkeerterrein, maar dit is geen garantie op een parkeerplek.

Bij het **UMCG** kunnen medewerkers niet in de parkeergarage onder het gebouw parkeren, uitzonderingen daargelaten. Medewerkers kunnen tegen een gereduceerd tarief gebruik maken van de P+R-voorzieningen.

Bij de **Hanze Hogeschool** krijgen medewerkers die binnen de stad Groningen wonen geen parkeervergunning, daarbuiten wel. Studenten mogen bij de Hanze Hogeschool niet parkeren, tenzij zij uit Duitsland komen of een deeltijdopleiding volgen.

Onderwijsorganisatie O2G2 hanteert voor toegang tot het parkeerterrein bij het Bedrijfsbureau een afstandscriterium van 7 kilometer waarbinnen medewerkers geen toegang hebben tot het parkeerterrein en ook geen declaratie kunnen indienen voor gemaakte parkeerkosten bij het Bedrijfsbureau.

De **Gemeente Groningen** voorziet ook niet in parkeerplekken voor medewerkers. Met de standaard reiskostenvergoeding kunnen medewerkers zelf bepalen of zij daarmee een kaart voor het openbaar vervoer kopen of toegang tot een parkeergarage aanschaffen.

De locatie van het **Alfa-college aan de Boumaboulevard** stelt dat haar medewerkers ervoor kunnen kiezen om op eigen kosten te parkeren in de parkeergarage. Wil een medewerker dit niet, dan zal hij/zij met het openbaar vervoer of de fiets naar het werk moeten komen.

2.3 De situatie bij Noorderpoort

Binnen Noorderpoort is momenteel gratis parkeergelegenheid beschikbaar voor onder andere medewerkers, studenten, bezoekers, leveranciers en overige huurders. Dit is voornamelijk op eigen terrein, maar er is ook extern gehuurde parkeerruimte. Op een aantal locaties zijn onvoldoende plekken om alle medewerkers en studenten bij de locatie te laten parkeren. De locatie waarop iemand werkt is momenteel bepalend voor het wel of niet kunnen parkeren. Noorderpoort wil hier verandering in brengen en de parkeerplekken eerlijk en efficiënt gaan verdelen. In hoofdstuk 3 zijn daarom een aantal toewijzingsprincipes opgenomen. Deze gelden wanneer een locatie een tekort aan parkeerplekken heeft.

Systeem

Om toegang tot de parkeerterreinen te reguleren heeft Noorderpoort bij sommige locaties een slagboom. De scholen met een slagboom (met kentekenherkenning) zijn Business & Administratie (geen kentekenherkenning), Kunst & Multimedia, Bestuursbureau, Gezondheidszorg & Welzijn, Technologie & ICT, Automotive & Logistiek en buiten de gemeente Groningen Energy & Maritime. Medewerkers kunnen maximaal twee kentekens laten registreren bij Noorderpoort. Wanneer dit kenteken geregistreerd staat, is individueel en per locatie te bepalen tot welke parkeerterreinen van Noorderpoort, die uitgerust zijn met het systeem, dit toegang geeft. Momenteel worden de kentekens geregistreerd van zowel medewerkers, studenten als leveranciers van Noorderpoort.

Sinds oktober 2016 is er een nieuwe leverancier gecontracteerd, waarvan het systeem de mogelijkheid biedt om verschillende toegangsvormen aan de medewerkers aan te bieden, bijvoorbeeld alleen voor de dagen waarop iemand werkt. Daarnaast bestaat middels dit nieuwe systeem de mogelijkheid het parkeerterrein slim te beheren door toegang te verstrekken aan omwonenden in de avond-, weekend- en vakantieperiode. Dit kan voorkomen dat er door oneigenlijk gebruik niet genoeg plek is voor medewerkers die voor hun functie een plek nodig hebben.

3. Toewijzingsprincipes

Binnen de stad Groningen wil Noorderpoort afspraken om te bevorderen dat medewerkers en studenten met het openbaar vervoer of met de fiets komen. Dit met het oog op bereikbaarheid, duurzaamheid en een eerlijke en efficiënte verdeling van parkeerplekken. Hieronder zijn daarom een aantal toewijzingsprincipes opgenomen. Deze gelden wanneer een locatie een tekort aan parkeerplekken heeft en zijn uitgewerkt voor de verschillende structurele gebruikersgroepen; bezoekers, medewerkers en BBL-studenten. BOL-studenten hebben in principe geen recht op een parkeerplek.

3.1 Bezoekers/leveranciers

In het kader van gastvrijheid en klantgerichtheid zullen er op elke locatie een aantal parkeerplekken voor bezoekers gereserveerd worden. Hierbij valt te denken aan externe afspraken, leveranciers, stage-contacten, klanten en ouders. Ook conciërges en de interne postbezorging kunnen op deze plekken parkeren.

Bezoekers kunnen toegang tot het parkeerterrein krijgen door aan te bellen middels de intercom. Een uitrijkaart aanvragen behoort ook tot de mogelijkheden.

3.2 Medewerkers

De parkeergelegenheid is afhankelijk van de locaties waar men werkzaam is. Bij de locaties binnen de stad Groningen is de parkeerplek beperkt. Daarom hanteert Noorderpoort bij het toewijzen van parkeerplaatsen en – vergunningen aan medewerkers de volgende plaatsingsvolgorde:

1. Werknemers met een medische beperking, waarbij een verklaring van de bedrijfsarts overlegd dient te worden, hebben te allen tijde voorrang;
2. Werknemers die ≥ 10 kilometer¹ (enkele afstand) van het werk wonen
3. Overige, structurele, uitzonderingen (bijvoorbeeld op meerdere locaties werkzaam, voor stagebezoek, veel externe contacten, e.d.)

De toegang tot het parkeerterrein is op werkdagen. De toekenning gaat niet automatisch maar dient door de medewerker aangevraagd te worden.

Bij het toewijzen van parkeerplekken worden de beschikbare parkeerplekken dus eerst verdeeld over werknemers met een medische beperking. Vervolgens worden de overgebleven plekken toegewezen aan medewerkers die 10

¹ Gebaseerd op het alternatief; met een e-bike mag je 25 km per uur rijden. Dit betekent dat je met een afstand van 10 kilometer nog steeds snel op je werk kan zijn.

kilometer (enkele reis) of verder van het werk wonen. Dit wordt aangetoond op dezelfde manier als het declareren van externe reiskosten; de afstand van de postcode van de woonplaats naar de werklocatie, via de optimale autoroute van www.routenet.nl.

Uitzonderingen

Werknemers die wegens werkzaamheden of andere structurele uitzonderingen een plek nodig hebben, kunnen dit aanvragen bij de schooldirecteur. Deze beslist of de medewerker gegronde reden heeft toegang tot het parkeerterrein te krijgen. Verkeer tussen locaties binnen de stad Groningen geldt niet als uitzondering, hiervoor kunnen medewerkers gebruik maken van de (leen)fiets.

Het blijft voor medewerkers zonder parkeervergunning mogelijk om incidenteel toegang tot het parkeerterrein te krijgen, bij uitzonderingen kan nog steeds aangeboden worden middels de intercom.

Afstemming en kaders

Door medewerkers niet meer onbeperkt toegang te verlenen tot de parkeerterreinen voert Noorderpoort een duurzame bedrijfsvoering. Noorderpoort en haar medewerkers hebben een voorbeeldrol en dienen maatschappelijk verantwoord te handelen.

Schooldirecteuren van de locaties in de stad Groningen zullen naar aanleiding van bovenstaande toelatingsprincipes in overleg moeten gaan over de verdeling van de parkeerplekken. Hierbij geldt dat medewerkers voorrang hebben op BBL-studenten. Dit overleg kan jaarlijks ondersteund worden door de afdeling Facilities met informatie over de benodigde en beschikbare plekken.

(Het recht op) toegang tot het parkeerterrein is geen garantie op een parkeerplek, door omstandigheden kan het voorkomen dat er geen plek beschikbaar is.

3.3 BBL-studenten

BBL-studenten zijn in principe één keer per week op school. De belasting die dit doet op de aanwezige parkeerplekken is klein. De overige dagen zijn zij werkzaam bij een bedrijf. BBL-studenten ontvangen geen studiefinanciering of OV-jaarkaart, in tegenstelling tot BOL-studenten. Daarom kunnen BBL-studenten een aanvraag doen voor toegang tot het parkeerterrein. Afhankelijk van de locatie en het aantal beschikbare plekken kan dit toegezegd worden. De schooldirecteur beslist hierover, rekening houdend met onderstaande toewijzingsprincipes. De BBL-student heeft dan toegang tot het parkeerterrein van zijn/haar locatie op de dag waarop hij/zij les heeft. Hierbij geldt dat het recht op toegang geen garantie is voor een plek.

Bij de toewijzing aan BBL-studenten worden de volgende toewijzingsprincipes gehanteerd;

1. Studenten met een medische beperking, waarbij een verklaring van een arts overlegd dient te worden, hebben te allen tijde voorrang;
2. Studenten die ≥ 10 kilometer (enkele afstand) van de school wonen.

Over de toewijzing van parkeerplekken aan BBL-studenten kan per locatie andere afspraken gemaakt worden.

3.4 BOL-studenten

In principe kunnen BOL-studenten bij Noorderpoort niet parkeren, tenzij zij een medische beperking hebben met een verklaring van een arts. Een BOL-student ontvangt studiefinanciering en een OV-kaart. Dit betekent dat BOL-studenten een voordelig alternatief hebben en met de auto naar school komen voor BOL-studenten geen noodzaak is.

Het niet toelaten van studenten op de parkeerterreinen is daarnaast overeenkomstig met het beleid van andere ROC's en onderwijsinstellingen in de stad Groningen (paragraaf 2.2) en past bij het duurzaamheidsbeleid van

Noorderpoort. Het is onze taak als onderwijsinstelling om studenten bewust te maken van de consequenties van autogebruik en de mogelijkheden van duurzame alternatieven.

Maatwerk en nuancering op deze afspraak is mogelijk in het geval dat een locatie over voldoende parkeerplekken beschikt. De plekken die niet benodigd zijn voor gasten, personeel en BBL'ers kunnen verdeeld worden over BOL-studenten. Deze keuze wordt gemaakt door de schooldirecteur. Hierbij worden de volgende toewijzingsprincipes gehanteerd;

1. De student een medische beperking, waarbij een verklaring van een arts overlegd dient te worden, heeft te allen tijde voorrang;
2. De student woont ≥ 10 kilometer (enkele afstand) van de school

Daar waar deze richtlijnen niet voldoen kunnen locatie-specifieke afspraken gemaakt worden. Hierbij valt te denken aan het huren van een externe parkeerplek en een eventuele bijdrage van studenten om dit te faciliteren.

4. Uitwerking toewijzingsprincipes

Naar aanleiding van de in hoofdstuk 3 uiteengezette toewijzingsprincipes is een inventarisatie gedaan van het benodigde aantal plekken op schoolniveau. Hieruit blijkt dat er geen grote problemen zullen ontstaan bij het hanteren van de voorgestelde toewijzingsprincipes. De eventuele tekorten die ontstaan bij het delen van parkeerterreinen met collega's van andere locaties zullen naar verwachting geen grote problemen opleveren, aangezien de deeltijdfactor niet meegenomen is en sommige medewerkers zullen kiezen voor ander vervoer.

Het stimuleren van de fiets en de e-bike om naar het werk te komen kan tot gevolg hebben dat er tekorten ontstaan in het aantal fietsstallingsplekken. Bij Gezondheidszorg & Welzijn, Kunst & Multimedia en het Bestuursbureau is nu al een tekort aan fietsstallingsplekken.

Om medewerkers te faciliteren de afstanden tussen locaties op de fiets af te leggen, moet voorzien worden in voldoende leenfietsen. Tevens zal, met de komst van een groeiend aantal e-bikes, nagedacht moeten worden over het voorzien in oplaadpunten op de locaties.

5. Alternatieven

Wanneer het aantal parkeerplekken op een locatie niet toereikend is, worden de plekken toegewezen volgens het in dit stuk uiteengezette principe. Medewerkers die ondanks of door de toewijzingscriteria niet kunnen parkeren op de eigen locatie hebben vier keuzealternatieven;

- Parkeren op nabijgelegen locaties waar wel genoeg parkeerplek is, van daaruit lopend of op de (leen)fiets naar de eigen locatie;
- Parkeren op een P+R locatie en op de fiets op te voet naar de eigen locatie;
- Zelf een parkeerkaart aanschaffen voor één van de gemeentelijke parkeerterreinen in de buurt van de eigen locatie;
- Met het openbaar vervoer naar het werk reizen, eventueel vervolgens te voet of op de (leen)fiets naar de eigen locatie;
- Met de fiets of e-bike van huis naar de eigen locatie.

Stimuleren en faciliteren

Op de fiets of op de e-bike naar het werk komen spreekt niet alle medewerkers aan. In de toekomst zal dit echter wel steeds vaker nodig zijn. Er worden steeds meer snelle fietspaden aangelegd tussen de stad Groningen en omringende dorpen. Hierdoor wordt op de fiets naar het werk komen sneller, veiliger en aangenamer. Binnen de bebouwde kom kun je met een fiets of e-bike juist sneller dan met de auto en je kunt files vermijden. Met een e-bike mag je 25 km per uur rijden. Dit betekent dat je met een afstand van 10 kilometer nog steeds snel, binnen een half uur, op je werk kan zijn.

Om medewerkers te stimuleren alternatieven te vinden voor de auto kunnen zij via Noorderpoort voordelig een fiets of e-bike aanschaffen. Met de FiscFree regeling is een bedrag van maximaal €749,- vrijgesteld van belasting. Meer informatie hierover is te vinden op Noorderportal. Om te stimuleren dat medewerkers een E-bike aanschaffen kan nagedacht worden over een extra gift bij de aanschaf.

Noorderpoort heeft tien fietsplekken gehuurd bij de P+R Hoogkerk. Hierdoor kunnen medewerkers gebruik maken van de 'Park&Bike'; zij kunnen hun auto gratis parkeren op de P+R Hoogkerk en met de fiets verder. 's Avonds stallen zij de fiets weer veilig in de kluis. Er worden binnenkort ook fietsplekken aangeschaft bij de P+R Karding en P+R Haren. Aanmelden om hier gebruik van te maken kan via de teammanager of de betrokken functionarissen.